

## Laporan Kegiatan Minggu Ke – II

Nama Peserta : LUTFI TAMIMI NAPITUPULU, S.E.  
Insatansi : POLSEK CADASARI POLRES PANDEGLANG  
Judul Aksi Perubahan : OPTIMALISASI DATA TAHANAN DAN BARANG BUKTI (OD TB) MELALUI MANAJEMEN PERUBAHAN TAHANAN DAN BARANG BUKTI (MARTABAK) DI POLSEK CADASARI POLRES PANDEGLANG

NO	HARI/TGL	KEGIATAN	OUTPUT	KET
1	Senin, 05 April 2021	Membuat undangan rapat Tim Efektif	Dokumentasi dan undangan Tim Efektif	
2	Selasa, 06 April 2021	Melaksanakan rapat koordinasi dengan Tim Efektif tentang pembagian tugas masing-masing dan rencana pelaksanaan tugas Tim Efektif	Dokumentasi, Hasil rapat	
3	Rabu, 07 April 2021	Menyusun laporan hasil rapat koordinasi tentang pembagian tugas masing-masing Tim Efektif	Dokumentasi, Pembagian tugas tim efektif	
4	Kamis, 08 April 2021	Menyusun laporan pelaksanaan tugas Tim Efektif	Dokumentasi, Rencana pelaksanaan tugas tim efektif	
5	Jumat, 09 April 2021	Melaporkan kepada Mentor tentang hasil rapat Tim Efektif	Dokumentasi	
6	Sabtu, 10 April 2021	Membuat laporan minggu ke II log activity bersama sekretaris tim efektif	Adanya Laporan log activity minggu ke II, Dokumentasi	

7	Minggu, 11 April 2021	Libur	-	
---	-----------------------------	-------	---	--

Mengetahui  
Mentor



RIKY CRISMA WARDANA, S.I.K.  
KOMISARIS POLISI NRP 84121925

Pandeglang, 09 April 2021  
Peserta

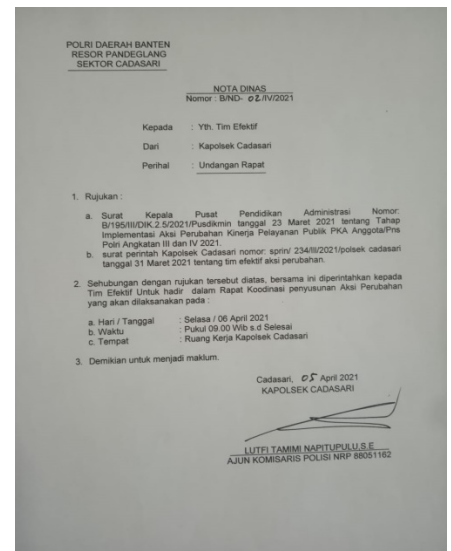


LUTFI TAMIMI NAPITUPULU, S.E.  
NOSIS : 202103060365

## LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari / Tanggal : Senin, 05 April 2021  
Waktu : 09.00 – 10.00 WIB

- 1) Jenis kegiatan :  
Membuat Nota Dinas undangan rapat kepada Tim Efektif
- 2) Tujuan kegiatan :  
Mengundang anggota Tim Efektif untuk mengikuti rapat koordinasi
- 3) Pelaksanaan kegiatan :  
Action Leader Bersama anggota membuat Nota Dinas undangan rapat bagi anggota Tim Efektif dan ditandatangani Kapolsek Cadasari
- 4) Hasil dan pembahasan :  
Kapolsek Cadasari menandatangani Nota Dinas undangan rapat Tim Efektif
- 5) Kesimpulan :  
Nota Dinas undangan rapat dilaksanakan dengan baik sesuai hasil yang diharapkan
- 6) Evidence / dokumentasi :



Pandeglang, 05 April 2021  
Peserta



LUTFI TAMIMI NAPITUPULU S.E.  
NOSIS : 202103060365

## LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari / Tanggal : Selasa, 06 April 2021  
Waktu : 09.00 – 12.00 WIB

- 1) Jenis kegiatan :  
Rapat koordinasi dengan Tim Efektif
- 2) Tujuan kegiatan :  
Membagi tugas masing-masing Tim Efektif
- 3) Pelaksanaan kegiatan :  
Mengadakan rapat koordinasi dengan Tim Efektif untuk membagi tugas dan peran masing-masing Tim Efektif
- 4) Hasil dan pembahasan :  
Tim Efektif dibagi menjadi beberapa kelompok dengan tugas dan tanggungjawabnya
- 5) Kesimpulan :  
Pembagian tugas Tim Efektif dapat diterima sesuai tugas dan keahliannya
- 6) Evidence / dokumentasi :



NOTULEN RAPAT TIM EFEKTIF  
PENYUSUNAN AKSI PERUBAHAN

Hari / Tanggal : Selasa / 06 April 2021  
Tempat : Ruang Kerja Kapolsek Cadasari  
Waktu : 09.00 Wib s.d selesai  
Acara : Pembagian tugas dan rencana pelaksanaan tugas Tim Efektif  
Dihadiri oleh : Tim Efektif

Topik Rapat :

Pembagian tugas masing-masing anggota tim efektif dan rencana pelaksanaan tugas yang telah ditentukan kepada masing-masing anggota tim efektif.

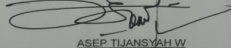
Ringkasan Hasil Rapat :

Pembagian tugas Tim Efektif yang terdiri dari:

1. mengarahkan dan memberikan masukan kepada Tim Efektif
2. Pembuatan administrasi surat menyurat
3. Menghimpun data data yang di butuhkan
4. Pembuatan Aplikasi Manajemen Perubahan Tahanan dan Barang Bukti (MARTABAK)
5. Pengambilan dokumentasi.

Cadasari, April 2021













Notulen

  
ASEP TIJANSYAH W  
BRIPKA NRP 88010272

POLRI DAERAH BANTEN  
RESOR PANDEGLANG  
SEKTOR CADASARI  
Jalan Raya Serang-Pandeglang KM 5, Cadasari


DAFTAR HADIR PESERTA RAPAT KOORDINASI DENGAN TIM EFEKTIF  
TENTANG AKSI PERUBAHAN DI POLSEK CADASARI

Hari / Tanggal : Selasa / 06 April 2021  
Tempat : Ruang Kerja Kapolsek Cadasari  
Waktu : 09.00 s.d selesai  
Peserta : Tim Efektif

NO	NAMA	PANGKAT	JABATAN		TANDA TANGAN
			STRUKTURAL	PENUGASAN	
1.	LUTFI TAMIMI N, S.E.	AKP	KAPOLSEK	KETUA TIM	
2.	MUKLAS	IPTU	KANIT SABHARA	WAKIL KETUA TIM	
3.	ASEP TIJANSYAH W	BRIPKA	KASIUM	SEKERTARIS	
4.	NURIMAH	IPTU	KASHUMAS	SIE DOKUMENTASI	
5.	REZA SETIAWAN	BRIGADIR	BANIT INTELKAM	ANGGOTA	
6.	ASEP ERIK HERIYADI	IPDA	KANIT RESKRIM	SIE DATA TAHTI	
7.	ASEP MULYANA	AIPTU	KANIT BINMAS	ANGGOTA	
8.	ABDULRAHMAN	AIPTU	KANIF INTELKAM	ANGGOTA	
9.	ERWIN PUJANTO	AIPDA	KANIT PROVOST	ANGGOTA	
10.	AGUS MIFFAHUDIN	AIPDA	KA SPKT 1	ANGGOTA	
11.	DRI PURWANTO	AIPDA	KA SPKT 2	ANGGOTA	
12.	AYIS MUSTHOFA	BRIPKA	KA SPKT 3	ANGGOTA	

Mengetahui  
Kepala Kepolisian Sektor Cadasari  
  
LUTFI TAMIMI NAPITUPULU, S.E.  
ALIN KONWIS POLISI NRP 88005162  


Pandeglang, 06 April 2021  
Peserta

  
LUTFI TAMIMI NAPITUPULU, S.E.  
NOSIS : 202103060365

## LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari / Tanggal : Rabu, 07 April 2021  
Waktu : 10.00 – 11.30 WIB

- 1) Jenis kegiatan :  
Menyusun laporan hasil rapat Tim Efektif
- 2) Tujuan kegiatan :  
Terdokumentasinya hasil rapat Tim Efektif
- 3) Pelaksanaan kegiatan :  
Menyusun dan membuat hasil rapat Tim Efektif tentang pembagian tugas masing-masing dalam sebuah laporan
- 4) Hasil dan pembahasan :  
Tersusunnya pembagian tugas masing-masing Tim Efektif
- 5) Kesimpulan :  
Pembagian tugas sebagai acuan pelaksanaan tugas masing-masing Tim Efektif yang telah disepakati bersama
- 6) Evidence / dokumentasi :



LAPORAN HASIL RAPAT TIM EFEKTIF

Rapat Tim Efektif dilaksanakan Pada hari Selasa tanggal 06 April 2021 Pukul 09.00 Wib s.d Selesai bertempat di Ruang Kerja Kapolsek Cadasari tentang pembagian tugas Tim Efektif, Adapun hasil Rapat sebagai berikut :

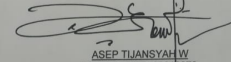
PEMBAGIAN TUGAS TIM EFEKTIF

NO	NAMA	PANGKAT	JABATAN		KETERANGAN
			STRUKTURAL	PENUGASAN	
1.	LUTFI TAMIMI N. S.E.	AKP	KAPOLSEK	KETUA TIM	Action Leader
2.	MUKLAS	IPTU	KANIT SABHARA	WAKIL KETUA TIM	Memberikan masukan kepada tim efektif dalam membantu Action Leader melaksanakan Aksi Perubahan
3.	ASEP TIJANSYAH W	BRIPKA	KASIMUM	SEKERTARIS	Pelaksana segala bentuk administrasi surat menyurat dalam kegiatan Aksi Perubahan yang dilaksanakan oleh Tim efektif
4.	NURIMAH	IPTU	KASHUMAS	SIE DOKUMENTASI	Penghimpun dokumentasi selama kegiatan aksi perubahan berupa foto dan video
5.	REZA SETIAWAN	BRIGADIR	BANIT INTELKAM	ANGGOTA	
6.	ASEP ERIK HERYADI	IPDA	KANIT RESKRIM	SIE DATA TAHTI	Pengumpulan, Pencocokan dan bentuk data yang akan di input dalam aplikasi Manajemen Perubahan Tahanan dan Barang Bukti (MARTABAK).

7.	ASEP MULYANA	AIPTU	KANIT BINMAS	ANGGOTA	Pengumpulan, Pencocokan dan bentuk data yang akan di input dalam aplikasi Manajemen Perubahan Tahanan dan Barang Bukti (MARTABAK)
8.	ABDULRAHMAN	AIPTU	KANIT INTELKAM	ANGGOTA	
9.	ERWIN PUJANTO	AIPDA	KANIT PROVOST	ANGGOTA	
10.	AGUS MIPTAHUDIN	AIPDA	KA SPKT 1	ANGGOTA	Pembuatan template dan model Aplikasi yang akan digunakan sebagai sistem data tahti serta membuat buku panduan penggunaan Aplikasi tersebut
11.	DRI PURWANTO	AIPDA	KA SPKT 2	ANGGOTA	
12.	AYIS MUSTHOFA	BRIPKA	KA SPKT 3	ANGGOTA	

Demikian hasil rapat yang dapat dilaporkan sebagai bahan pertanggung jawaban kepada Pimpinan sebagai Mentor dan Action Leader.

Pandeglang, April 2021  
Notulen

  
ASEP TIJANSYAH W  
BRIPKA NRP 86010272

Pandeglang, 07 April 2021  
Peserta



LUTFI TAMIMI NAPITUPULU, S.E.  
NOSIS : 202103060365

## LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari / Tanggal : Kamis, 08 April  
Waktu : 10.00 – 11.30 WIB

- 1) Jenis kegiatan :  
Menyusun laporan pelaksanaan tugas Tim Efektif
- 2) Tujuan kegiatan :  
Terdokumentasinya laporan pelaksanaan tugas Tim Efektif
- 3) Pelaksanaan kegiatan :  
Menyusun dan membuat laporan pelaksanaan tugas masing-masing Tim Efektif tentang apa yang dilaksanakan dalam sebuah laporan
- 4) Hasil dan pembahasan :  
Tersusunnya laporan pelaksanaan tugas masing-masing Tim Efektif
- 5) Kesimpulan :  
Pelaksanaan tugas masing-masing Tim Efektif yang telah dan akan dilaksanakan selama aksi perubahan
- 6) Evidence / dokumentasi :



LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS TIM EFEKTIF

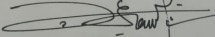
NO	NAMA	PANGKAT	JABATAN		KETERANGAN
			STRUKTURAL	PENUGASAN	
1	LUTFI TAMIMIN, S.E.	AKP	KAPOLSEK	KETUA TIM	Action Leader
2	MUKLAS	IPTU	KANIT SABHARA	WAKIL KETUA TIM	Memberikan masukan kepada tim efektif dalam membantu Action Leader melaksanakan Aksi Perubahan
3	ASEP TIJANSYAH W	BRIPKA	KASIUM	SEKERTARIS	Pelaksana segala bentuk administrasi surat menyurat dalam kegiatan Aksi Perubahan yang dilaksanakan oleh Tim efektif
4	NURIMAH	IPTU	KASHUMAS	SIE DOKUMENTASI	Penghimpun dokumentasi selama kegiatan aksi perubahan berupa foto dan video
5	REZA SETIAWAN	BRIGADIR	BANIT INTELKAM	ANGGOTA	
6	ASEP ERIK HERIYADI	IPDA	KANIT RESKRIM	SIE DATA TAHTI	Pengumpulan, Pencocokan dan bentuk data yang akan di input dalam aplikasi Manajemen Perubahan Tahanan dan Barang Bukti (MARTABAK).

7.	ASEP MULYANA	AIPTU	KANIT BINMAS	ANGGOTA	Pengumpulan, Pencocokan dan bentuk data yang akan di input dalam aplikasi Manajemen Perubahan Tahanan dan Barang Bukti (MARTABAK)
8.	ABDULRAHMAN	AIPTU	KANIT INTELKAM	ANGGOTA	
9.	ERWIN PUJANTO	AIPDA	KANIT PROVOST	ANGGOTA	Pembuatan template dan model Aplikasi yang akan digunakan sebagai sistem data tahti serta membuat buku panduan penggunaan Aplikasi tersebut
10.	AGUS MIFTAHUDIN	AIPDA	KA SPKT 1	ANGGOTA	
11.	DRI PURWANTO	AIPDA	KA SPKT 2	ANGGOTA	
12.	AYIS MUSTHOFA	BRIPKA	KA SPKT 3	ANGGOTA	


Demikian laporan hasilpelaksanaan tugas Tim efektif yang dapat dilaporkan sebagai bahan pertanggung jawaban kepada Pimpinan sebagai Mentor dan Action leader

Pandeglang, April 2021

Notulen

  
ASEP TIJANSYAH W  
BRIPKA NRP 86010272

Pandeglang, 08 April 2021  
Peserta

  
LUTFI TAMIMI NAPITUPULU, S.E.  
NOSIS : 202103060365

## LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari / Tanggal : Jumat, 09 April 2021  
Waktu : 10.30 – 11.30 WIB

- 1) Jenis kegiatan :  
Melaporkan kepada Mentor tentang hasil rapat Tim Efektif
- 2) Tujuan kegiatan :  
Mendapatkan masukan dan arahan komitmen Mentor
- 3) Pelaksanaan kegiatan :  
Menghadap Mentor dan melaporkan tentang kegiatan rapat Tim Efektif yang telah dilaksanakan mulai dari pembagian tugas masing-masing dan laporan pelaksanaan tugas masing-masing Tim Efektif
- 4) Hasil dan pembahasan :  
Mentor menyetujui dan memberikan komitmen untuk melaksanakan aksi perubahan
- 5) Kesimpulan :  
Mentor memberikan masukan terhadap pelaksanaan tugas Tim Efektif agar dapat berjalan dengan baik sesuai hasil yang diharapkan
- 6) Evidence / dokumentasi :



Pandeglang, 09 April 2021  
Peserta

LUTFI TAMIMI NAPITUPULU, S.E.  
NOSIS : 20210306036

## LAPORAN KEGIATAN HARIAN

Hari / Tanggal : Sabtu, 10 April 2021

Waktu : 09.00 – 12.00 WIB

### Tujuan Kegiatan :

Melaporkan kegiatan minggu ke-II pada Aplikasi Simpolin dan email Pusdikmin.

### Pelaksanaan Kegiatan :

Dilaksanakan pada hari Sabtu, 10 April 2021, Jam 09.00-12.00 WIB bertempat di Kantor Polsek Cadasari. Agenda hari itu yaitu memerintahkan sekretaris tim efektif untuk membuat laporan pelaksanaan kegiatan aksi perubahan minggu ke-II dilengkapi dengan dokumentasi kegiatan.

### Hasil dan Pembahasan :

Action leader telah Memerintahkan sekretaris untuk membuat laporan log activity harian minggu ke-II pada Tahti Polsek Cadasari Polres Pandeglang.

### Kesimpulan :

Terbuatnya laporan log activity harian minggu ke-II.

### Dokumentasi :



Pandeglang, 10 April 2021

Peserta

Mentor  
  
**RIKY CRISMA WARDANA, S.I.K.**  
**KOMPOL NRP 84121925**

  
**LUTFI TAMIMI NAPITUPULU, S.E**  
**NOSIS : 202103060365**

